



Курс дистанционного образования  
Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ  
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд»

# Кадровое обеспечение



Ст. 9 44-ФЗ:

1. Контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика, СО и КО в сфере закупок **на профессиональной основе** с **привлечением квалифицированных специалистов**, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.
2. Заказчики, СО **принимают меры** по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством РФ.



В зависимости от **совокупного годового объёма закупок**

> 100 000 000 руб.

Заказчик создаёт  
**контрактную службу**

(при этом создание специального  
структурного подразделения не является  
обязательным)



=< 100 000 000 руб.

и

**отсутствует** КС

Заказчик **назначает должностное лицо**,  
ответственное за осуществление закупки или  
нескольких закупок, включая исполнение  
каждого контракта  
(контрактный управляющий).





Ч. 3 ст. 38:

Контрактная служба действует в соответствии с положением (регламентом), разработанным и утвержденным **на основании** типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок:

см. приказ Минфина России от 31.07.2020 № **158н**.



Из типового Положения:

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на ...

наименование структурного подразделения – если КС создается в виде **отдельного структурного подразделения** Заказчика;

работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия КС без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком, – если КС создается путем утверждения Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции КС **без образования отдельного структурного подразделения**.



Ст. 20 ТК РФ.

Сторонами трудовых отношений являются работник и работодатель.

**Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

...

**Работодатель** – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.



Из типового Положения:

2.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяются руководителем Заказчика и **не может составлять менее 2 человек.**

Положением (регламентом) о КС Заказчика может быть установлено, что работники КС Заказчика не могут быть членами комиссии по осуществлению закупок Заказчика – в типовом Положении не указано, но может быть использовано.



Из типового Положения:

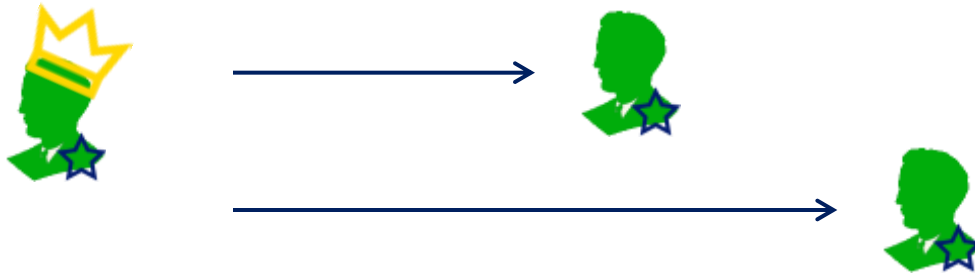
2.3. КС **возглавляет руководитель**, назначаемый на должность приказом руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.





Из типового Положения:

2.4. Руководитель КС **распределяет** определенные разделом III Положения **функции и полномочия** между работниками контрактной службы.





Ч. 6 ст. 38, п. 2.5 типового Положения:

Работники КС, КУ должны иметь **высшее образование** или **дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.**



Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. При **планировании закупок**:

- 3.1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;
- 3.1.2. размещает в ЕИС план-график и внесенные в него изменения;
- 3.1.3. организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных ст. 20;
- 3.1.4. разрабатывает требования ккупаемым Заказчиком, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными им КУ, БУ и ГУП, МУП отдельным видам ТРУ (в том числе предельные цены ТРУ) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, его терр. органов (подразделений) и подведомственных им КУ на основании правовых актов о нормировании в соответствии со ст. 19;
- 3.1.5. организует в случае необходимости консультации с ППИ и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках ТРУ, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения гос. и мун. нужд.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.1. обеспечивает проведение закрытых конкурентных способов определения ППИ в случаях, установленных чч. 11 и 12 ст. 24, по согласованию с ФОИВ, уполномоченным Правительством РФ на осуществление данных функций (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом);

3.2.2. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если 44-ФЗ предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.2.1. определяет и обосновывает НМЦК, цену контракта, заключаемого с единственным ППИ, начальную цену единицы ТРУ, начальную сумму цен единиц ТРУ, максимальное значение цены контракта;

3.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную ст. 42 Федерального закона, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.3. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (если предусмотрена);

3.2.4. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещения об отмене определения ППИ, изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (если предусмотрена);

3.2.5. осуществляет оформление и размещение в ЕИС протоколов определения ППИ;

3.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

3.2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных ст. 41 44-ФЗ.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.3. При заключении контрактов:

3.3.1. осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в ЕИС и на ЭП с использованием ЕИС;

3.3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

3.3.3. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.3. При заключении контрактов:

3.3.5. осуществляет подготовку и направление в КО предусмотренного ч. 6 ст. 93 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным ППИ;

3.3.6. осуществляет подготовку и направление в КО уведомления о заключении контракта с единственным ППИ в случаях, установленных ч. 2 ст. 93 44-ФЗ;

3.3.7. обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с ч. 15 ст. 4 44-ФЗ;

3.3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения ППИ от заключения контракта;

3.3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в ФОИВ, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.







Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.1. осуществляет рассмотрение НГ, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

3.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

3.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.3.3. осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в ФОИВ, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

3.4.6. взаимодействует с ППИ при изменении, расторжении контракта в соответствии со ст. 95, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет ППИ требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения ППИ обязательств...





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.7. направляет в порядке, предусмотренном ст. 104, в контрольный орган в сфере закупок информацию о ППИ, с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата ППИ денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

3.4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном ст. 95.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.5. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

3.5.1. осуществляет подготовку и направление в КО информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения ППИ от заключения контракта, в целях включения такой информации в РНП;

3.5.2. составляет и размещает в ЕИС отчет об объеме закупок у СМП, СО НКО;

3.5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, ... а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

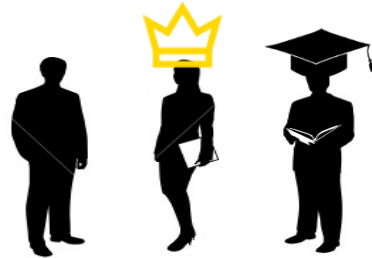
3.5.5. при централизации закупок в соответствии со ст. 26 осуществляет предусмотренные 44-ФЗ и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения ППИ для Заказчика.

+ осуществляют иные полномочия, предусмотренные 44-ФЗ.



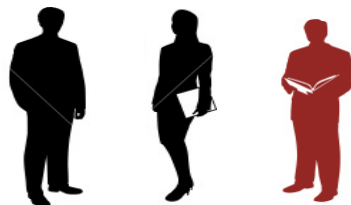
Ч. 1. Для определения ППИ, за исключением осуществления закупки у ЕППИ, **заказчик создает комиссию** по осуществлению закупок.

Ч. 2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком **до начала** проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.



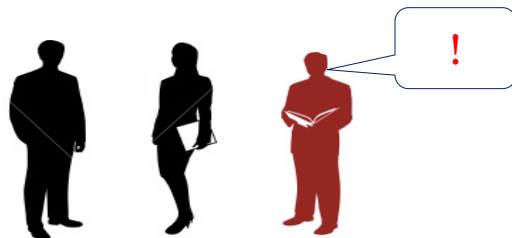
Ч. 3. Число членов комиссии должно быть **не менее чем 3 человека**.

Ч. 5. Заказчик включает в состав комиссии **преимущественно** лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.



### Ч. 6:

Членами комиссии **НЕ могут быть** физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (если предусмотрена), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия УЗ дополнительным требованиям, либо физ. лица, лично заинтересованные в результатах определения ППИ, в том числе физ. лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физ. лица, на которых способны оказать влияние УЗ (в том числе физ. лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных УЗ), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем УЗ, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем УЗ, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.



Ч. 6:

**В случае выявления** в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, **обязан незамедлительно заменить** их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения ППИ и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.





Ч. 7. Замена члена комиссии допускается **только по решению заказчика**, принявшего решение о создании комиссии.



Ч. 8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем 50 % общего числа ее членов.

Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем **видео-конференц-связи** с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам НЕ допускается (*ред. с 01.01.2022*).





Ч. 4:

При проведении конкурсов для заключения контрактов

**на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов**



в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства.

Число таких лиц должно составлять **не менее чем 50 %** общего числа членов комиссии.

Ч. 3 ст. 25:

Организатор **совместного конкурса или аукциона:**

1) создает комиссию по осуществлению закупок...





Ч. 9:  
Решение комиссии, принятое в нарушение требований 44-ФЗ,  
может быть обжаловано любым УЗ в порядке, установленном 44-ФЗ, и признано  
недействительным по решению КО в сфере закупок.





Ч. 6 ст. 94:

**По решению заказчика** для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта **может создаваться** приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из 5 человек.

Требования к лицам, к порядку их работы в силу закона НЕ установлены.



**Ст. 76 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»:

Содержание дополнительной профессиональной программы **определяется образовательной программой**, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.



Из приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № **499**:

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы **определяются образовательной программой** и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации **не может быть менее 16 часов**, программ профессиональной переподготовки – **менее 250 часов**.



Из **79-ФЗ** «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

Ст. 62. Профессиональное развитие гражданского служащего

1. Профессиональное развитие гражданского служащего направлено на поддержание и повышение гражданским служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и включает в себя дополнительное профессиональное образование и иные мероприятия по профессиональному развитию.
2. Профессиональное развитие гражданского служащего осуществляется **в течение всего периода прохождения им гражданской службы.**



Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68:

7. Основаниями для направления гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию являются:

- а) решение представителя нанимателя;
- б) результаты аттестации гражданского служащего;
- в) назначение гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы ...
- г) назначение гражданского служащего в порядке должностного роста на должность государственной гражданской службы РФ категории "руководители" высшей или главной группы должностей либо на должность государственной гражданской службы РФ категории "специалисты" высшей группы должностей впервые;
- д) поступление гражданина на государственную гражданскую службу РФ впервые.



10. Доп. проф. образование гражданских служащих осуществляется посредством реализации образовательными организациями доп. проф. программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в порядке и в формах, предусмотренных законодательством РФ об образовании.

11. Срок обучения по программе повышения квалификации для гражданских служащих составляет не менее 16 часов, по программе профессиональной переподготовки – не менее 500 часов.

12. Гражданским служащим, успешно освоившим доп. проф. программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.



Ст. 195.1 ТК РФ. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

**Квалификация работника** – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

**Профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.





Ст. 195.3 ТК РФ. Порядок применения профессиональных стандартов

**Если** настоящим Кодексом, другими федеральными законами, иными НПА РФ **установлены требования к квалификации**, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты **в части указанных требований обязательны для применения работодателями.**

Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах и обязательность применения которых не установлена в соответствии с частью первой настоящей статьи, применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда.



Приказ МинТруда РФ от 10.09.2015 № **625н** – «Специалист в сфере закупок»:

уровень квалификации 5 – Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 6 – Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 7 – Экспертиза результатов закупок, приемка контракта;

уровень квалификации 8 – Контроль в сфере закупок.



Приказ МинТруда РФ от 10.09.2015 № **626н** – «Эксперт в сфере закупок»:

уровень квалификации 6 – Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 7 – Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 8 – Организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.



Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 № **584**:

1. Профессиональные стандарты в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, установленных ТК РФ, другими федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ и ФОИВ,

**применяются** государственными внебюджетными фондами РФ, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более 50 % акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности,  
**поэтапно на основе утвержденных** указанными организациями с учетом мнений представительных органов работников **планов** по организации применения профессиональных стандартов...

2. Реализацию мероприятий планов завершить не позднее 01.01.2020.



# Спасибо за внимание!

Учебный центр: «Академия Бизнеса», г. Пенза  
[www.58ab.penz.ru](http://www.58ab.penz.ru)

Разработка:  
Николай Шибанов, г. Нижний Новгород  
[www.shibanov.net](http://www.shibanov.net)