



Курс дистанционного образования  
Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ  
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд»

# Кадровое обеспечение



Ст. 9 44-ФЗ:

1. Контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика, СО и КО в сфере закупок **на профессиональной основе** с **привлечением квалифицированных специалистов**, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.
2. Заказчики, СО **принимают меры** по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством РФ.



В зависимости от **совокупного годового объёма закупок**

> 100 000 000 руб.

Заказчик создаёт  
**контрактную службу**

(при этом создание специального  
структурного подразделения не является  
обязательным)



=< 100 000 000 руб.

и  
**отсутствует** КС

Заказчик **назначает должностное лицо**,  
ответственное за осуществление закупки или  
нескольких закупок, включая исполнение  
каждого контракта  
(контрактный управляющий).





Ч. 3 ст. 38:

Контрактная служба действует в соответствии с положением (регламентом), разработанным и утвержденным **на основании** типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок:

см. приказ Минфина России от 31.07.2020 № **158н**.



Из типового Положения:

2.1. Функции и полномочия контрактной службы возлагаются на ...

наименование структурного подразделения – если КС создается в виде **отдельного структурного подразделения** Заказчика;

работников Заказчика, выполняющих функции и полномочия КС без образования отдельного структурного подразделения, состав которых утверждается Заказчиком, – если КС создается путем утверждения Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции КС **без образования отдельного структурного подразделения**.



Ст. 20 ТК РФ.

Сторонами трудовых отношений являются работник и работодатель.

**Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

...

**Работодатель** – физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.



Из типового Положения:

2.2. Структура и штатная численность контрактной службы определяются руководителем Заказчика и **не может составлять менее 2 человек.**

Положением (регламентом) о КС Заказчика может быть установлено, что работники КС Заказчика не могут быть членами комиссии по осуществлению закупок Заказчика – в типовом Положении не указано, но может быть использовано.



Из типового Положения:

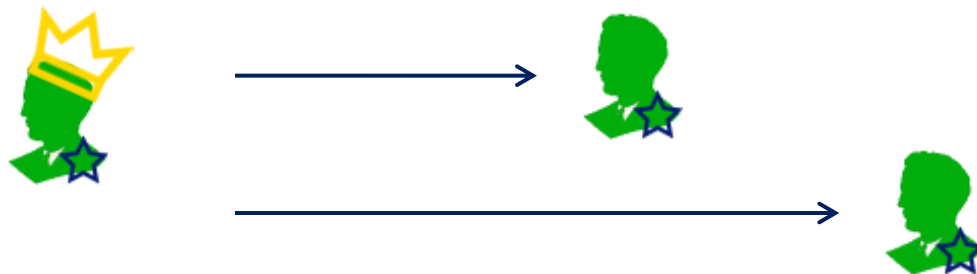
2.3. КС **возглавляет руководитель**, назначаемый на должность приказом руководителя Заказчика, уполномоченного лица, исполняющего его обязанности, либо уполномоченного руководителем лица.





Из типового Положения:

2.4. Руководитель КС **распределяет** определенные разделом III Положения **функции и полномочия** между работниками контрактной службы.





Ч. 6 ст. 38, п. 2.5 типового Положения:

Работники КС, КУ должны иметь **высшее образование** или **дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.**



Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. При **планировании закупок**:

- 3.1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;
- 3.1.2. размещает в ЕИС план-график и внесенные в него изменения;
- 3.1.3. организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных ст. 20;
- 3.1.4. разрабатывает требования ккупаемым Заказчиком, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными им КУ, БУ и ГУП, МУП отдельным видам ТРУ (в том числе предельные цены ТРУ) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, его терр. органов (подразделений) и подведомственных им КУ на основании правовых актов о нормировании в соответствии со ст. 19;
- 3.1.5. организует в случае необходимости консультации с ППИ и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках ТРУ, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения гос. и мун. нужд.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.1. обеспечивает проведение закрытых конкурентных способов определения ППИ в случаях, установленных чч. 11 и 12 ст. 24, по согласованию с ФОИВ, уполномоченным Правительством РФ на осуществление данных функций (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом);

3.2.2. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (в случае, если 44-ФЗ предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

3.2.2.1. определяет и обосновывает НМЦК, цену контракта, заключаемого с единственным ППИ, начальную цену единицы ТРУ, начальную сумму цен единиц ТРУ, максимальное значение цены контракта;

3.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную ст. 42 Федерального закона, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2. При определении ППИ:

3.2.3. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (если предусмотрена);

3.2.4. осуществляет подготовку и размещение в ЕИС извещения об отмене определения ППИ, изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (если предусмотрена);

3.2.5. осуществляет оформление и размещение в ЕИС протоколов определения ППИ;

3.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

3.2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных ст. 41 44-ФЗ.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.3. При заключении контрактов:

3.3.1. осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в ЕИС и на ЭП с использованием ЕИС;

3.3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

3.3.3. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

3.3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.3. При заключении контрактов:

3.3.5. осуществляет подготовку и направление в КО предусмотренного ч. 6 ст. 93 44-ФЗ обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным ППИ;

3.3.6. осуществляет подготовку и направление в КО уведомления о заключении контракта с единственным ППИ в случаях, установленных ч. 2 ст. 93 44-ФЗ;

3.3.7. обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с ч. 15 ст. 4 44-ФЗ;

3.3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения ППИ от заключения контракта;

3.3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в ФОИВ, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.







Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.1. осуществляет рассмотрение НГ, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

3.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

3.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

3.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.3.3. осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

3.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

3.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в ФОИВ, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

3.4.6. взаимодействует с ППИ при изменении, расторжении контракта в соответствии со ст. 95, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет ППИ требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения ППИ обязательств...





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

3.4.7. направляет в порядке, предусмотренном ст. 104, в контрольный орган в сфере закупок информацию о ППИ, с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата ППИ денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

3.4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном ст. 95.





Из типового Положения (аналогичное – ч. 4 ст. 38 44-ФЗ):

3. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

3.5. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

3.5.1. осуществляет подготовку и направление в КО информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения ППИ от заключения контракта, в целях включения такой информации в РНП;

3.5.2. составляет и размещает в ЕИС отчет об объеме закупок у СМП, СО НКО;

3.5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, ... а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

3.5.5. при централизации закупок в соответствии со ст. 26 осуществляет предусмотренные 44-ФЗ и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения ППИ для Заказчика.

+ осуществляют иные полномочия, предусмотренные 44-ФЗ.



Ч. 7 ст. 38:

Руководитель заказчика, руководитель КС, работники КС, КУ

**обязаны при осуществлении закупок принимать меры** по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с ч. 23 ст. 34 44-ФЗ. //информация о соисполнителях в крупных контрактах//.



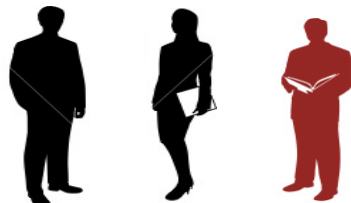
Ч. 1. Для определения ППИ, за исключением осуществления закупки у ЕППИ, **заказчик создает комиссию** по осуществлению закупок.

Ч. 2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком **до начала** проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.



Ч. 3. Число членов комиссии должно быть **не менее чем 3 человека**.

Ч. 5. Заказчик включает в состав комиссии **преимущественно** лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

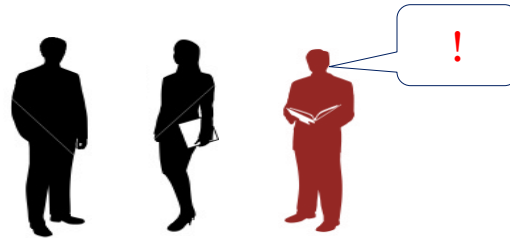


Ч. 6:

Членами комиссии **НЕ могут быть:**

- 1) физ. лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (если предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;
- 2) физ. лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения ППИ, в том числе физ. лица, подавшие заявки на участие в определении ППИ, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении ППИ.  
Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 3) физ. лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами УЗ;
- 4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.





Ч. 7:

Член комиссии **обязан незамедлительно сообщить** заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 настоящей статьи.

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в ч. 6 настоящей статьи, заказчик, принявший решение о создании комиссии, **обязан незамедлительно заменить** их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями ч. 6 настоящей статьи.



Ч. 10 ст. 39:

Члены комиссии

**обязаны при осуществлении закупок принимать меры** по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с ч. 23 ст. 34 44-ФЗ. //информация о соисполнителях в крупных контрактах//.



Ч. 7. Замена члена комиссии допускается **только по решению заказчика**, принявшего решение о создании комиссии.



Ч. 8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем 50 % общего числа ее членов.

Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем **видео-конференц-связи** с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам НЕ допускается (*ред. с 01.01.2022*).





Ч. 4:

При проведении конкурсов для заключения контрактов

**на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов**



в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства.

Число таких лиц должно составлять **не менее чем 50 %** общего числа членов комиссии.

Ч. 3 ст. 25:

Организатор **совместного конкурса или аукциона:**

1) создает комиссию по осуществлению закупок...





Ч. 9:  
Решение комиссии, принятое в нарушение требований 44-ФЗ,  
может быть обжаловано любым УЗ в порядке, установленном 44-ФЗ, и признано  
недействительным по решению КО в сфере закупок.





Ч. 6 ст. 94:

**По решению заказчика** для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта **может создаваться** приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из 5 человек.

Требования к лицам, к порядку их работы в силу закона НЕ установлены.



**Ст. 76 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»:

Содержание дополнительной профессиональной программы **определяется образовательной программой**, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.



Из приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № **499**:

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы **определяются образовательной программой** и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации **не может быть менее 16 часов**, программ профессиональной переподготовки – **менее 250 часов**.



Из **79-ФЗ** «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

Ст. 62. Профессиональное развитие гражданского служащего

1. Профессиональное развитие гражданского служащего направлено на поддержание и повышение гражданским служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и включает в себя дополнительное профессиональное образование и иные мероприятия по профессиональному развитию.
2. Профессиональное развитие гражданского служащего осуществляется **в течение всего периода прохождения им гражданской службы.**





Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68:

7. Основаниями для направления гражданского служащего для участия в мероприятиях по профессиональному развитию являются:

- а) решение представителя нанимателя;
- б) результаты аттестации гражданского служащего;
- в) назначение гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы ...
- г) назначение гражданского служащего в порядке должностного роста на должность государственной гражданской службы РФ категории "руководители" высшей или главной группы должностей либо на должность государственной гражданской службы РФ категории "специалисты" высшей группы должностей впервые;
- д) поступление гражданина на государственную гражданскую службу РФ впервые.



10. Доп. проф. образование гражданских служащих осуществляется посредством реализации образовательными организациями доп. проф. программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в порядке и в формах, предусмотренных законодательством РФ об образовании.

11. Срок обучения по программе повышения квалификации для гражданских служащих составляет не менее 16 часов, по программе профессиональной переподготовки – не менее 500 часов.

12. Гражданским служащим, успешно освоившим доп. проф. программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.



Ст. 195.1 ТК РФ. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

**Квалификация работника** – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

**Профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.



Ст. 195.3 ТК РФ. Порядок применения профессиональных стандартов

**Если** настоящим Кодексом, другими федеральными законами, иными НПА РФ **установлены требования к квалификации**, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты **в части указанных требований обязательны для применения работодателями.**

Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах и обязательность применения которых не установлена в соответствии с частью первой настоящей статьи, применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда.



Приказ МинТруда РФ от 10.09.2015 № **625н** – «Специалист в сфере закупок»:

уровень квалификации 5 – Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 6 – Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 7 – Экспертиза результатов закупок, приемка контракта;

уровень квалификации 8 – Контроль в сфере закупок.



Приказ МинТруда РФ от 10.09.2015 № **626н** – «Эксперт в сфере закупок»:

уровень квалификации 6 – Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 7 – Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;

уровень квалификации 8 – Организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.



Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 № 584:

1. Профессиональные стандарты в части требований к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, установленных ТК РФ, другими федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ и ФОИВ,

**применяются** государственными внебюджетными фондами РФ, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более 50 % акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности,

**поэтапно на основе утвержденных** указанными организациями с учетом мнений представительных органов работников **планов** по организации применения профессиональных стандартов...

2. Реализацию мероприятий планов завершить не позднее 01.01.2020.



# Спасибо за внимание!

Учебный центр: «Академия Бизнеса», г. Пенза  
[www.58ab.penz.ru](http://www.58ab.penz.ru)

Разработка:  
Николай Шибанов, г. Нижний Новгород  
[www.shibanov.net](http://www.shibanov.net)